

ПРИНЯТО

Ученым советом  
Луганской академии  
Следственного комитета  
протокол от 29.08.2024 № 08/24

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора  
Луганской академии  
Следственного комитета  
от 25.09.2024 № 88

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оценочных и методических материалах для проведения текущего**  
**контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой**  
**аттестации в федеральном государственном казенном**  
**образовательном учреждении высшего образования «Луганская**  
**академия Следственного комитета Российской Федерации»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Положение, Академия) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в целях контроля знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплинам, практикам, государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени)

«специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 № 1136»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок Минобрнауки России № 245);

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 19.11.2020 № 122 «Об утверждении квалификационных требований к специальной профессиональной подготовке выпускников федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 11.05.2021 № 64 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации» (в ред. приказа от 16.04.2024 № 57) (далее – Порядок Следственного комитета № 64);

– приказом Следственного комитета Российской Федерации от 26.05.2021 № 81 «Об организации практической подготовки обучающихся федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»;

– Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации».

1.3. В настоящем положении используются следующие сокращения:

ОП ВО – образовательная программа высшего образования.

ФГОС ВО 3+ – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, не предполагающий установление в ОП ВО индикаторов достижения компетенций.

ФГОС ВО 3++ – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, предполагающий установление в ОП ВО индикаторов достижения компетенций.

ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции.

ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции.

ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции.

КТ – квалификационные требования к специальной профессиональной подготовке выпускников федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации.

УМО – учебно-методическое объединение.

СРО – самостоятельная работа обучающихся.

ФОС – совокупность оценочных и методических материалов, предназначенных для определения соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Педагогические работники – работники академии, осуществляющие педагогическую деятельность.

Уровни сформированности компетенций – планируемые результаты обучения по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП ВО.

Виды оценочных средств по уровню сложности:

– базового уровня («знать», «уметь») – позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты), умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавать объекты изучения в рамках определенного раздела дисциплины, уметь синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов и установлением причинно-следственных связей;

– сложного уровня («владеть») – позволяют оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

1.4. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО.

Задачами ФОС являются:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных ОП ВО;

– контроль и управление достижением целей реализации ОП ВО, определенных в виде набора компетенций (в случае ФГОС ВО 3++ – индикаторов достижения компетенций), определенных ОП ВО;

– планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий на основе оценки уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО.

1.5. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

– компетентной направленности (соответствие компетенциям, в случае ФГОС ВО 3++ – индикаторам достижений компетенций, формируемым при изучении конкретной дисциплины, прохождении практики, освоении ОП ВО);

- валидности (объекты оценивания должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания планируемых результатов обучения);
- объективности (получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями);
- справедливости (обеспечение равных возможностей обучающимся);
- эффективности (соответствие результатов обучения поставленным задачам).

1.6. ФОС обладает следующими основными свойствами:

- по компетентностной направленности – возможность оценивания процесса формирования и уровня сформированности знаний, умений и навыков конкретных компетенций;
- по предметной направленности – соответствие предмету изучения конкретной дисциплины, прохождения практики, освоения ОП ВО;
- по содержанию – состав и взаимосвязь оценочных средств для дисциплины, практики, ОП ВО;
- по объему – полнота ФОС по количественному составу оценочных средств для дисциплины, практики, ОП ВО;
- по качеству оценочных средств – объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

1.7. ФОС входит в состав комплекта документов ОП ВО, разрабатывается по всем дисциплинам, практикам и ГИА.

1.7.1. ФОС по дисциплине представляется в виде:

- ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине;
- ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- комплекта тестовых заданий для оценки сформированности компетенций по дисциплине.

1.7.2. ФОС по практике представляется в виде:

- ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по практике;
- ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

1.7.3. ФОС для проведения ГИА представляется в виде ФОС для ГИА.

1.8. Целью создания ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине, практике является оценивание хода формирования знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения ОП ВО – компетенций (в случае ФГОС ВО 3++: знаний, умений и навыков, соотнесенных с установленными индикаторами достижений компетенций).

Целью создания ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике является оценивание результатов обучения по дисциплине, практике (знаний, умений и навыков),

обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения ОП ВО – компетенций (в случае ФГОС ВО 3++: знаний, умений и навыков, соотнесенных с установленными индикаторами достижений компетенций).

Целью создания ФОС для ГИА является оценивание результатов освоения ОП ВО (знаний, умений, навыков) и определение уровня сформированности компетенций у выпускника в соответствии с планируемыми результатами освоения ОП ВО и требованиями ФГОС ВО.

1.9. При разработке, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОП ВО и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины, практики, программе ГИА.

1.10. Разработка ФОС является одной из форм учебно-методической работы и вносится в соответствующий раздел индивидуального плана педагогических работников.

## **2. Структура и содержание ФОС**

2.1. ФОС для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине, практике является приложением к рабочей программе дисциплины, и оформляется в соответствии с приложением № 1 и приложением № 3 к настоящему положению.

2.2. Структурными элементами ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине, практике являются:

2.2.1. Компетенции, формируемые при изучении дисциплины.

2.2.2. Перечень планируемых результатов и оценочные средства обучения по дисциплине (модулю) – для ФГОС 3+.

Индикаторы достижения компетенций и средства оценивая результатов обучения – для ФГОС 3++.

2.2.3. Типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости.

2.2.4. Типовые оценочные средства для промежуточной аттестации.

2.2.5. Критерии, показатели и шкалы оценивания компетенций.

2.2.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций.

2.3. Оценочные материалы должны быть структурированы в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

2.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине, практике должен соответствовать пункту 4.2 рабочей программы дисциплины «Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам/разделам».

При этом каждое оценочное средство по теме или виду задания по практике должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала, процесса формирования компетенций (в случае ФГОС ВО 3++ – индикаторов достижения компетенций).

2.5. Комплект тестовых заданий для оценки сформированности компетенций по дисциплине является обязательным элементом ФОС по дисциплине, является приложением к рабочей программе дисциплины.

2.5.1. Требования к заданиям тестовой формы.

При разработке тестовых заданий необходимо руководствоваться следующим:

– тестовые задания должны иметь строгую предметную направленность: соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины;

– содержание тестовых заданий должно соответствовать проверяемым компетенциям, а также теоретической и практической составляющей учебной дисциплины по дидактическим единицам;

– объем тестовых заданий должен соответствовать трудоемкости и структуре учебной дисциплины;

– качество тестовых заданий должно обеспечивать получение объективных и достоверных результатов.

2.6. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике является приложением к рабочей программе дисциплины, практики и оформляется в соответствии с приложением № 1 и № 4 к настоящему положению.

2.7. Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, практике являются:

2.7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2.7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2.8. Комплект билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине оформляется в соответствии с приложением № 2 настоящего положения.

2.9. ФОС для ГИА является приложением к программе ГИА и оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящему положению.

2.10. Структурными элементами ФОС для ГИА являются:

2.10.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

2.10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

2.10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

2.10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11. Оценочная ведомость по результатам ГИА и на соответствие требованиям ФГОС ВО оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящему положению.

2.12. Комплект билетов для проведения государственного экзамена оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящему положению.

### 3. Процедура подготовки и рассмотрения ФОС

3.1. ФОС дисциплины формируется на бумажном и электронном носителях кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина.

ФОС практики формируется на бумажном и электронном носителях выпускающей кафедрой, за которой закреплены организация и обеспечение проведения соответствующей практики.

ФОС ГИА формируется на бумажном и электронном носителях заведующими выпускающих кафедр и педагогическими работниками кафедр, дисциплины которых выносятся на ГИА.

3.2. ФОС дисциплин, практик рассматривается на заседаниях кафедр, за которыми закреплены соответствующие дисциплины, практики, а также на заседании учебно-методического совета академии в составе соответствующей рабочей программы дисциплины, практики или отдельно от нее.

ФОС ГИА рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, а также на заседании учебно-методического совета академии в составе соответствующей программы ГИА или отдельно от нее.

Результаты обсуждения фиксируются в протоколах заседания кафедр и учебно-методического совета.

3.3. ФОС утверждаются в составе рабочей программы дисциплины, практики, программы ГИА, которые рассматриваются и принимаются на Ученом совете Академии.

3.4. Вопрос об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств и методических материалов в ФОС рассматривается на заседании кафедры.

3.5. Разрабатываемые ФОС могут проходить внутреннее и (или) внешнее рецензирование (экспертизу).

3.6. Рецензирование (экспертиза) ФОС осуществляется с целью установления соответствия ФОС:

- требованиям ФГОС ВО – формируемым компетенциям (в случае ФГОС ВО 3++ – индикаторам достижения компетенций);
- требованиям нормативных правовых актов в сфере образования;
- целям и задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины, практики;
- целям и задачам проведения ГИА (в случае формирования ФОС МА);
- рабочей программе дисциплины, практики, программе ГИА;
- требованиям по оформлению к данному виду документации.

3.7. Для внутреннего рецензирования ФОС привлекаются профильные специалисты из числа педагогических работников Академии.

Возможно привлечение внешнего рецензента из числа профессорско-преподавательского состава другой образовательной организации

или специалиста – практика из числа руководителей и работников Следственного комитета Российской Федерации. В рецензии указывается следующее: ФОС соответствует/не соответствует обозначенным выше требованиям; рекомендуется/не рекомендуется к использованию и нуждается в переработке.

#### **4. Ответственность за разработку и хранение ФОС**

4.1. Ответственность за разработку ФОС дисциплины несут разработчик и заведующий кафедрой, за которой закреплена дисциплина в соответствии с приказом ректора академии.

4.2. Ответственным исполнителем разработки ФОС дисциплины является заведующий соответствующей кафедрой, который представляет рабочую программу соответствующей дисциплины на рассмотрение учебно-методического совета и одновременно контролирует соблюдение сроков подготовки и обновления ФОС

Непосредственным исполнителем разработки ФОС дисциплины является, как правило, педагогический работник, разрабатывающий рабочую программу по соответствующей дисциплине.

4.3. Ответственность за разработку ФОС практики и ФОС ГИА несут заведующие кафедр, определенных приказом ректора Академии.

Ответственным исполнителем разработки ФОС практики и ФОС ГИА является заведующий соответствующей кафедры.

Непосредственным исполнителем разработки ФОС практики является заведующий выпускающей кафедры, за которым закреплена практика.

ФОС ГИА разрабатывается и формируется творческим коллективом выпускающих кафедр в соавторстве.

4.4. Исполнители, участвующие в формировании ФОС, несут ответственность за качество его разработки, полноту содержания, правильность составления и оформления, соответствие печатного варианта ФОС его электронному аналогу.

4.5. Печатный экземпляр ФОС входит в состав соответствующей утвержденной рабочей программы дисциплины, практики, программы ГИА ОП ВО и хранится согласно номенклатуре дел Академии, в электронном виде (формат PDF) передается в отделение информационно-библиотечное, редакционно-издательское и документационного обеспечения, а также размещается заведующим кафедрой в электронной информационно-образовательной среде и во внутренней локальной сети Академии в разделе «Учебно-методическое обеспечение».

#### **5. Особенности формирования фонда оценочных средств для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), на основании письменного заявления обучающегося, разработчик создает адаптированные ФОС

5.2. Адаптированные ФОС разрабатываются с учетом характера нарушений здоровья обучающихся:

- для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению – в аудиальной форме;
- для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху – в визуальной форме;
- для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата – с возможностью применения элементов электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации, нормативными правовыми актами в сфере образования, принимаются Ученым советом Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

Приложение № 1  
к положению об оценочных и методических  
материалах для проведения текущего контроля,  
промежуточной аттестации и государственной  
итоговой аттестации в федеральном  
государственном казенном образовательном  
учреждении высшего образования «Луганская  
академия Следственного комитета Российской  
Федерации»

Приложение № 3  
к рабочей программе дисциплины  
« \_\_\_\_\_ »

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине (модулю)**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование дисциплины)

г. Луганск  
20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов	Стр.
1.	Компетенции, формируемые при изучении дисциплины	
2.	Перечень планируемых результатов и средства оценивания обучения* Индикаторы достижения компетенций и средства оценивания результатов обучения**	
3.	Типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости	
4.	Типовые оценочные средства для промежуточной аттестации	
5.	Критерии, показатели и шкалы оценивания результатов освоения дисциплины	
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания компетенций	

\*ФГОС 3+

\*\*ФГОС 3++

## 1. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Наименование компетенции

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)\*

### ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ\*\*

Коды формируемых компетенций	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения*	Оценочные средства
		Индикаторы достижения компетенций**	
		Знать:	
		Уметь:	
		Владеть:	

\*ФГОС 3+

\*\*ФГОС 3++

## 3. ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости могут быть представлены как в текстовом, так и в табличном вариантах. Примеры:

- тестовые задания
- примерный перечень тем докладов, рефератов, эссе
- практические задания
- ситуационные задачи
- задания закрытого типа (на выбор одного правильного варианта ответа, на выбор нескольких вариантов ответов, на установление соответствий, на установление последовательности и др.)
- задания открытого типа (на дополнение к контексту, ввод правильного ответа, с развернутым ответом и др.)
- и т.д.

#### 4. ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- примерный перечень тем контрольных работ
- примерный перечень тем курсовых работ
- примерный перечень вопросов к зачету и (или) экзамену
- и т.д.

#### 5. КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

5.1. Текущий контроль

5.2. Промежуточная аттестация

#### 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

##### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Код компетенции	Этапы формирования компетенций*	Уровень сформированности компетенций, %
	Индикаторы достижения компетенций**	
	Знать:	10 20 30 40 50 60 70 80 90 100
	Уметь:	10 20 30 40 50 60 70 80 90 100
	Владеть:	10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

\*ФГОС 3+

\*\*ФГОС 3++

Общая оценка сформированности компетенций \_\_\_\_\_

##### Шкала оценки

Интервал	Уровень сформированности компетенции	Балл
$0 \leq n < 20$	низкий	1
$20 \leq n < 40$	ниже среднего	2
$40 \leq n < 60$	средний	3
$60 \leq n < 80$	выше среднего	4
$80 \leq n < 100$	высокий	5

Приложение № 2  
к положению об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации»

**Образец оформления экзаменационного билета / билета к зачету для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Следственный комитет Российской Федерации Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «ЛУГАНСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности Специализация: Уголовно-правовая Кафедра уголовного права, криминологии и уголовного процесса Уголовное право	
<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 / БИЛЕТ К ЗАЧЕТУ № 1</b>	
1. Вопрос.....	
2. Вопрос.....	
3. Задание (задача).....	
Доцент кафедры	_____ И.О. Фамилия « ____ » _____ 20 __ г.
Заведующий кафедрой	_____ И.О. Фамилия « ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 3  
к положению об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации»

### **Образец оформления ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по практике**

Приложение № 2 к рабочей программе практики «Производственная практика (общественный помощник следователя) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (квалификация «юрист»), уголовно-правовая специализация, форма обучения очная (2024 год начала подготовки)

### **Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по практике**

#### **1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В разделе приводятся разработанные типовые контрольные задания, соответствующие разделам практики, шкалы и критерии оценивания результатов обучения. Виды оценочных материалов представлены в Примерном перечне.

#### ***Примерный перечень оценочных материалов***

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Примерное содержание оценочного материала
Опрос	Собеседование с обучающимися с целью актуализации и закрепления знаний, контроля степени усвоения учебного материала.	Вопросы по разделам практики. Шкалы и критерии оценки.
Выполнение задач/ заданий	Задачи / задания разноуровневой сложности, позволяющие оценивать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, синтезировать,	Комплект разноуровневых задач / заданий. Шкалы и критерии оценки.

	анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	
Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате выполнения комплекса учебных заданий, позволяющий оценить знания, умения и навыки обучающихся самостоятельно решать практические задачи и проблемы, ориентироваться в профессиональном пространстве и выявить уровень сформированности навыков, практического и творческого мышления.	Перечень заданий для индивидуальной работы обучающегося. Шкалы и критерии оценки.

### ***Пример оформления оценочного материала***

#### **Контрольные вопросы и задания для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Для обеспечения объективности оценки работы обучающегося в период прохождения практики в форме практической подготовки с точки зрения приобретения им практических навыков и компетенций рассмотрению могут подлежать следующие вопросы.

#### **1. Инструктаж**

1. В чем специфика требований охраны труда?
2. Раскройте основные положения техники безопасности.
3. Раскройте основные положения пожарной безопасности.
4. Раскройте особенности правил внутреннего трудового распорядка.

#### **2. (Раздел и виды работ в соответствии с программой практики)**

Вопросы

- 1.
- 2.

Задания (задачи)

- 1.
- 2.
- 3.

### Шкалы и критерии оценки:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Обучающийся демонстрирует знания, умения и навыки по контролируемым заданиям, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, может ответить на все дополнительные уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно.
Оценка «хорошо» (4 балла)	Обучающийся в целом демонстрирует знания, умения и навыки по контролируемым заданиям, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, но испытывает сложности в ответах на дополнительные уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно.
Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Обучающийся в целом демонстрирует знания и умения но испытывает сложности с демонстрацией навыков по контролируемым заданиям, допускает ошибки в ответах на дополнительные уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно с незначительными погрешностями.
Оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	Обучающийся испытывает сложности с демонстрацией знаний, умений и навыков по контролируемым заданиям, не может ответить на дополнительные уточняющие вопросы. Задание выполнено неправильно или не выполнено.

### *Пример оформления оценочного материала*

#### **Примерная тематика индивидуальных заданий на практику в форме практической подготовки**

1. Изучить процессуальный порядок рассмотрение и разрешение сообщений о преступлении.
2. Изучить особенности организации планирования работы по уголовным делам.
3. Изучить порядок производства следственных действий с применением технико-криминалистических средств, аудио и видеозаписи.

*Приводится перечень индивидуальных заданий в зависимости от вида и типа конкретной практики.*

### Шкалы и критерии оценки:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Обучающийся выполнил в полном объеме индивидуальное задание, обобщил материал для отчета по практике, сформулировал выводы и предложил мероприятия по совершенствованию предмета исследования. имеет глубокие знания вопроса, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, смог ответить на все уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно.

Оценка «хорошо» (4 балла)	Обучающийся выполнил в полном объеме индивидуальное задание, обобщил материал для отчета по практике, сформулировал выводы и предложил мероприятия по совершенствованию предмета исследования, показал знание вопроса, смог ответить почти полно на все заданные уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно.
Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Обучающийся в целом выполнил индивидуальное задание, но не ответил на уточняющие вопросы. Задание выполнено правильно с незначительными погрешностями.
Оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, не выполнил индивидуальное задание, не раскрыл его содержания, не смог ответить на уточняющие вопросы. Задание выполнено неправильно или не выполнено.

## **2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**Локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания.**

(Приводятся локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания знаний, умений, навыков при проведении текущего контроля успеваемости по дисциплине).

### **Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся**

Во время организационного собрания руководители по практической подготовке от академии и следственного органа доводят до сведения обучающихся информацию о формах, сроках проведения, шкалах и критериях текущего контроля при прохождении практики.

Оценка знаний, умений, навыков по практике осуществляется с использованием:

– устного опроса, выполнения заданий, позволяющих оценить уровень освоения обучающимся знаний, умений и навыков в период прохождения практики в форме практической подготовки;

– проверки выполнения индивидуального задания на практику в форме практической подготовки.

*(Описываются процедуры оценивания знаний, умений и навыков обучающихся по практике)*

Приложение № 4  
к положению об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации»

### Образец оформления ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Приложение № 3 к рабочей программе практики «Производственная практика (общественный помощник следователя) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (квалификация «юрист»), уголовно-правовая специализация, форма обучения очная (2024 год начала подготовки)

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

#### 1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

*В разделе приводятся разработанные типовые контрольные задания с указанием шкал и критериев оценивания результатов обучения.*

#### Примерный перечень оценочных материалов

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Примерное содержание оценочного материала
Отчет о прохождении практики	Отчетный документ обучающегося по выполнению/ невыполнению индивидуального задания, включая выводы и предложения по итогам прохождения практики	Отчет о прохождении практики  Шкалы и критерии оценки
Дневник прохождения практики	Отчетный документ обучающегося, содержащий ежедневные записи о проделанной работе во время прохождения практики с целью выполнения индивидуального задания на практику и программы практики	Форма дневника.  Шкалы и критерии оценки
Зачет с оценкой	Форма промежуточной аттестации, завершающая прохождение практики и оценивающая сложившуюся у обучающегося систему знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Перечень вопросов к зачету.  Шкалы и критерии оценки

*Пример оформления оценочного материала*

## **Перечень типовых контрольных вопросов для оценки знаний на зачете с оценкой**

Во время защиты отчета по практике обучающемуся задаются контрольные вопросы:

1. Раскройте содержание ...
2. Охарактеризуйте особенности нормативно-правового регулирования...
3. Проанализируйте особенности действующей практики...

*Приводится перечень типовых вопросов, которые выносятся на зачет с оценкой.*

### **Типовые контрольные задания (задачи) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на зачете с оценкой**

1. ...
2. ...
3. ...

*Приводится перечень типовых практических заданий (задач), которые выносятся на зачет с оценкой.*

## **Перечень отчетных документов по практике**

Все оформленные отчетные документы по практике прикладываются в следующей последовательности:

1. Дневник прохождения практики в форме практической подготовки.
2. Отчет о прохождении практики в форме практической подготовки.
3. Заключение о результатах прохождения практики в форме практической подготовки.

Приводится перечень отчетных документов по прохождению практики в форме практической подготовки.

К отчету может прилагаться:

- электронный вариант ВКР\*
- материал для научной публикации или её опубликованный вариант (при наличии)\*\*.

\* В случае преддипломной практики.

\*\* В случае, если типом практики предусмотрено получение умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

### Шкалы и критерии оценки доклада и ответа на вопросы на зачете по практике:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Обучающийся демонстрирует знания, умения и навыки по контролируемым заданиям, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, может ответить на все дополнительные уточняющие вопросы
Оценка «хорошо» (4 балла)	Обучающийся в целом демонстрирует знания, умения и навыки по контролируемым заданиям, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, но испытывает сложности в ответах на дополнительные уточняющие вопросы
Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Обучающийся в целом демонстрирует знания и умения, но испытывает сложности с демонстрацией навыков по контролируемым заданиям, допускает ошибки в ответах на дополнительные уточняющие вопросы
Оценка «неудовлетворительно» 2 балла	Обучающийся испытывает сложности с демонстрацией знаний, умений и навыков по контролируемым заданиям, не может ответить на дополнительные уточняющие вопросы

### Шкалы и критерии оценки оформления и содержания дневника прохождения практики:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» 5 баллов	Дневник заполнен в соответствии с установленными требованиями в полном объеме
Оценка «хорошо» 4 балла	Дневник заполнен в соответствии с установленными требованиями, но допущены незначительные ошибки
Оценка «удовлетворительно» 3 балла	Дневник заполнен в соответствии с установленными требованиями, но содержит замечания руководителей практики
Оценка «неудовлетворительно» 2 балла	Дневник заполнен не в соответствии с установленными требованиями

### Шкалы и критерии оценки оформления и содержания отчета о прохождении практики:

Оценка (баллы)	Критерии оценки
Оценка «отлично» (5 баллов)	Отчет составлен в полном соответствии с установленными требованиями. Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Приложены первичные документы, вариант ВКР, материалы для статьи. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики и ее задание выполнены. Отзыв положительный.
Оценка «хорошо» (4 балла)	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью, приложен вариант ВКР или материалы для статьи. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики и индивидуальное задание выполнены. Отзыв положительный.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла)	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Приложен вариант ВКР. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики и индивидуальное задание выполнены не в полном объеме. Отзыв положительный.
Оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не соответствует требованиям. Приложения, в том числе вариант ВКР, отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики и индивидуальное задание не выполнено.

## **2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания:

*(Приводятся локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине при проведении промежуточной аттестации).*

### **Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся**

Во время организационного собрания руководитель по практической подготовке от Академии доводит до сведения обучающихся информацию о формах, сроках проведения, шкалах и критериях оценивания прохождения практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется руководителем по практической подготовке от Академии в форме зачета с оценкой с использованием оценочных материалов Фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. Зачет по практике проводится в форме защиты отчета по практике и устного опроса с использованием вопросов, утвержденных в составе фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Итоговая аттестационная оценка по практике складывается из средней арифметической, полученной и округленной до целого числа:

– за оформление и содержание дневника прохождения практики в форме практической подготовки,

– за оформление и содержание отчета о прохождении практики в форме практической подготовки, перечень и содержание приложений к отчету (в случае преддипломной практики или если типом практики предусмотрено получение умений и навыков научно-исследовательской деятельности) дополнительных материалов,

– за ответы на вопросы в ходе зачета,

– рекомендуемой оценки обучающемуся по итогам прохождения практики из Заключения о результатах прохождения практики в форме практической подготовки.

При этом учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления и качество содержания отчетных документов, правильность ответов на вопросы, заданные на зачете.

*(Описываются процедуры оценивания знаний, умений и навыков обучающихся по практике)*

Приложение № 5  
к положению об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации»

## Образец оформления ФОС для государственной итоговой аттестации

Приложение № 1 к программе ГИА  
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (квалификация «юрист»), уголовно-правовая специализация, форма обучения очная (2024 год начала подготовки)

### Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

#### 1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Выпускник основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/ по специальности \_\_\_\_\_ профилю/ специализации \_\_\_\_\_ в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, в результате освоения образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

##### **Общекультурные компетенции:**

способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1);

...

##### **Общепрофессиональные компетенции:**

способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1);

...

##### **Профессиональные компетенции:**

Правоприменительная деятельность:

способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);

...

##### **Правоохранительная деятельность:**

...

**Профессионально-специализированные компетенции, определенные в соответствии со специализацией академии (при наличии):**

способностью осуществлять планирование, подготовку, назначение экспертиз, провести оценку заключения эксперта и специалиста в ходе предварительного расследования преступлений (ПСК-1);

...

*В случае ФГОС ВО 3++:*

**Универсальные компетенции:**

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

...

**Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности;

...

**Профессиональные компетенции, определенные академией на основе квалификационных требований к специальной профессиональной подготовке выпускников федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации:**

ПК-1. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;

...

*(указываются все компетенции из учебного плана).*

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания**

### **Описание показателей оценивания компетенций**

Код и содержание компетенций	Показатели оценивания, характеризующие сформированность компетенций /индикаторов достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть

*\*В случае ФГОС ВО 3++, показателями оценивания компетенций являются индикаторы достижения компетенций. В разделах «Знать», «Уметь», «Владеть» указывается код и содержание индикатора достижения компетенции.*

**Описание шкал и критериев оценивания компетенций во время сдачи государственного экзамена.**

№ п/п	Обобщенные показатели оценивания компетенций	Оцениваемые компетенции	Критерии оценивания компетенций	Шкалы оценивания компетенций
1.	Степень усвоения учебного материала, самостоятельность изложения	ОК-4; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ...	Свободное владение учебным материалом. Продемонстрирована дискуссионность проблематики; использован дополнительный материал.	оценка «отлично» (5 баллов)
		Учебный материал усвоен в полном объеме. Обучающийся допускает некоторые погрешности в ответе. Вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.	оценка «хорошо» (4 балла)	
		Учебный материал усвоен слабо. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.	оценка «удовлетворительно» (3 балла)	
		Учебный материал не усвоен.	оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	
2.	Логика, структура, стиль ответа.	ОК-4; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ...	Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки, изложение общих и частных аспектов вопроса последовательно, аргументировано; речь ясная, четкая, рассудительная. Обучающийся демонстрирует умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь.	оценка «отлично» (5 баллов)
		Ответ изложен литературным языком в терминах науки, имеются логические неточности. Обучающийся демонстрирует умение верно и ясно строить устную речь.	оценка «хорошо» (4 балла)	
		Логика и последовательность изложения имеют несущественные нарушения. Речевое оформление требует поправок, коррекции	оценка «удовлетворительно» (3 балла)	
		Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Речь неграмотная.	оценка «неудовлетворительно» (2 балла)	

3.	Полнота освещения теоретических вопросов, знание категориального аппарата и теоретических основ	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10 ...	Даны полные, исчерпывающие ответы, проиллюстрированные практическими примерами. Показана совокупность осознанных знаний, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать нормативные правовые акты.	оценка «отлично» (5 баллов)
			Даны полные, исчерпывающие ответы, проиллюстрированные практическими примерами. Показана совокупность осознанных знаний, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи, способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, толковать нормативные правовые акты. Допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа или с помощью наводящих вопросов членов комиссии.	оценка «хорошо» (4 балла)
			Даны ответы на поставленные вопросы, показано знание теоретических основ юридических наук. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответах показано слабое понимание теоретических аспектов вопроса. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения, имеются затруднения при объяснении основных понятий и категорий.	оценка «удовлетворительно» (3 балла)
			Даны неполные ответы на поставленные вопросы. (Либо дан ответ только на один из теоретических вопросов билета). Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответах показано слабое понимание теоретических аспектов вопроса. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения, имеются затруднения при объяснении основных понятий и категорий. Не получены ответы по вопросам билета.	оценка «неудовлетворительно» (2 балла)

4.	Знание нормативно-правовых документов	...	...	...
5.	Умение применять знания для анализа реальных практических ситуаций	...	...	...
6.	Умение пользоваться различными источниками информации, проводить ее анализ	...	...	...
7.	...	...	...	...
...	Решение задачи (выполнение задания)	...	...	...
...	Полнота освещения дополнительных вопросов	...	...	...

**Описание шкал и критериев оценивания компетенций во время защиты выпускной квалификационной работы.**

№ п/п	Обобщенные показатели оценивания компетенций	Оцениваемые компетенции	Критерии оценивания компетенций	Шкалы оценивания компетенций
1.	Актуальность темы исследования, аргументированность ее обоснования	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ОПК-2; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПСК-1; ПСК-2	Тема исследования актуальна и актуальность ее в работе обоснована	оценка «отлично» (5 баллов)
			Тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование	оценка «хорошо» (4 балла)
			Тема работы актуальна, но актуальность ее, цели и задачи работы сформулированы нечетко	оценка «удовлетворительно» (3 балла)
			Актуальность исследования автором не обоснована	оценка «неудовлетворительно» (2 балла)

2.	Новизна работы, самостоятельность обучающегося при выполнении работы	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПСК-1; ПСК-2	Получены новые данные и доказаны новые четко обоснованные положения, сформулированные автором; исследование выполнено автором полностью самостоятельно.	оценка «отлично» (5 баллов)
			Получены новые данные и доказаны новые четко обоснованные положения, сформулированные автором; личный вклад автора составляет более половины содержания исследования	оценка «хорошо» (4 балла)
			Получены новые, но не достаточно подтвержденные данные или сформулированы новые, но недостаточно четко обоснованные положения; личный вклад автора составляет менее половины содержания исследования	оценка «удовлетворительно» (3 балла)
			Результаты исследования не имеют научной новизны; личный вклад автора в исследование незначителен	оценка «неудовлетворительно» (2 балла)
3.	Полнота изложения подходов к решению исследуемой задачи, широта обобщения и грамотность использования литературных источников по теме исследования	...	...	...
4.	Соответствие выбранных методов поставленной цели, корректность проведения исследования, достоверность полученных результатов и правильность их интерпретации	...	...	...
5.	Соответствие сформулированных результатов и выводов цели и задачам работы	...	...	...
6.	Характеристика полученных результатов исследования, оцениваемых	...	...	...

	научным руководителем			
7.	Научный стиль изложения, грамотность, логичность в изложении материала, соблюдение правил ее оформления	...	...	...
...	...	...	...	...
...	Ответы на вопросы, культура речи и навыки публичного выступления	...	...	...
...	Содержание и качество презентации материалов боты	...	...	...
...	Оригинальность текста ВКР	...	...	...

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы**

**Перечень типовых контрольных вопросов для оценки знаний на государственном экзамене (проводится по нескольким дисциплинам):**

#### **Криминалистика**

1. История криминалистики.
2. Предмет криминалистики, ее система и связь с другими науками.
3. ...

#### **Уголовное право**

1. ...
2. ...

#### **Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)**

1. ...
2. ...

**Типовые контрольные задачи для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на государственном экзамене**

#### **Криминалистика**

1. ...

## Уголовное право

1. ...

**Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)**

1. ...

**Перечень тем для выполнения выпускной квалификационной работы:**

1. Тактико-психологические особенности проверки показаний на месте.
2. Особенности расследования хищений в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3. ...

### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы**

Локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания:

*(Приводятся локальные нормативные акты академии, регламентирующие процедуры оценивания уровня сформированности компетенций при проведении государственной итоговой аттестации).*

**Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся**

**Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся при проведении государственного экзамена**

*(Описываются процедуры оценивания знаний, умений и навыков обучающихся во время сдачи государственного экзамена).*

**Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся при проведении защиты выпускной квалификационной работы**

*(Описываются процедуры оценивания знаний, умений и навыков обучающихся во время защиты выпускной квалификационной работы).*

Приложение № 6  
к положению об оценочных и методических материалах  
для проведения текущего контроля, промежуточной  
аттестации и государственной итоговой аттестации  
в федеральном государственном казенном  
образовательном учреждении высшего образования  
«Луганская академия Следственного комитета  
Российской Федерации»

### Образец оформления оценочной ведомости при проведении ГИА

#### Оценочная ведомость членов ГЭК к протоколу № \_\_\_\_\_

по сдаче государственного экзамена / защите выпускных квалификационных работ  
направление подготовки / специальности: \_\_\_\_\_  
направленность / специализация: \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Количество баллов за показатели оценивания										Оценка соответствия результатов освоения обучающимся ОПОП требованиям ФГОС ВО				
		Показатель оценивания, перечень компетейций (баллы)*	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	Баллы	Оценка		
1.	Иванов Иван Иванович															

\*Баллы выставляются в соответствии с Программой ГИА по балльной шкале. После оценки каждого показателя, полученная сумма баллов делится на количество показателей оценивания и округляется до целого числа

Приложение № 7  
к положению об оценочных и методических  
материалах для проведения текущего контроля,  
промежуточной аттестации и государственной  
итоговой аттестации в федеральном  
государственном казенном образовательном  
учреждении высшего образования «Луганская  
академия Следственного комитета Российской  
Федерации»

### Образец оформления экзаменационного билета для проведения государственного экзамена

Следственный комитет Российской Федерации  
Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования  
«ЛУГАНСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

40.05.01 Правовое обеспечение  
национальной безопасности  
Специализация: Уголовно-правовая  
Государственный экзамен

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос .....
2. Вопрос .....
3. Задание (или задача) .....

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия