

ПРИНЯТО

Ученым советом
Луганской академии
Следственного комитета
протокол от 10.06.2024 № 05/24

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
Луганской академии
Следственного комитета
от 10.06.2024 № 39

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы федерального государственного
казенного образовательного учреждения высшего образования
«Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности учебно-воспитательного процесса обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Луганская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом и локальными нормативными актами Академии.

1.3. Институт кураторства является одним из структурных элементов учебно-воспитательной работы Академии.

1.4. Настоящее Положение определяет основные направления работы куратора учебной (академической) группы Академии, критерии эффективности его деятельности и направлено на оказание содействия в организации эффективного учебно-воспитательного процесса.

1.5. Куратором учебной группы назначается педагогический работник Академии из числа профессорско-преподавательского состава (далее – преподаватель), как правило, ведущий учебные занятия в данной группе.

1.6. В своей деятельности куратор руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными актами и организационно-распорядительными документами Академии, регламентирующими организацию учебной и воспитательной работы, решениями ученого совета Академии, настоящим Положением.

1.7. Цель работы куратора – повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в группе и Академии в целом.

1.8. Основные принципы деятельности куратора учебной группы: лично-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому

обучающемуся, взаимодействие с учебной группой, включенность в дела и проблемы группы.

2. Направления работы куратора

2.1. Куратор учебной группы:

2.1.1. Знакомит обучающихся с локальными актами Академии, регламентирующими организацию учебного и воспитательного процесса.

2.1.2. Обсуждает в учебной группе вопросы, связанные с организацией учебного процесса.

2.1.3. Проводит работу по формированию актива группы, развитию различных форм самоуправления.

2.1.4. Способствует адаптации обучающихся первокурсников к системе обучения в Академии.

2.1.5. Осуществляет контроль за текущей и промежуточной успеваемостью, а также посещаемостью занятий обучающимися курируемой группы; анализирует причины неуспеваемости отдельных обучающихся и способствует их устранению.

2.1.6. Информировывает обучающихся о работе научных кружков, проведении студенческих конференций, семинаров.

2.1.7. Содействует привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе, общественным, культурно-творческим и спортивным мероприятиям. Участвует (по необходимости) совместно с обучающимися во внеучебных мероприятиях группы и в целом Академии.

2.1.8. Принимает меры по профилактике наркомании, экстремизма, пропаганде здорового и безопасного образа жизни.

2.1.9. Способствует развитию общекультурных компетенций обучающихся и формированию у них активной гражданской позиции, созданию сплоченного коллектива в группе и благоприятного социально-психологического климата.

2.1.10. Принимает меры по разрешению спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

2.1.11. Оказывает помощь в решении бытовых и иных проблем обучающихся, проживающих в общежитии.

2.1.12. Оказывает поддержку обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.1.13. Контролирует прохождение медицинского осмотра. Выявляет обучающихся с ослабленным здоровьем, с ограниченными физическими возможностями и оказывает им по мере необходимости помощь в получении образования.

2.1.14. Содействует реализации прав обучающихся.

2.1.15. Контактует с родителями обучающихся, извещает о пропусках занятий и успеваемости (по мере необходимости).

3. Формы и методы работы куратора

3.1. Для решения учебно-воспитательных задач куратор использует различные методы и формы работы, определяемые на основе научных принципов и продиктованных педагогической целесообразностью.

3.2. Куратор учебной группы может использовать:

3.2.1. Массовые формы организации работы: проведение диспутов, собраний, кураторских часов, организация встреч с ветеранами и выпускниками, просмотр фильмов, посещение музеев (выставок, театров) и т.д.

3.2.2. Индивидуальные формы работы: проведение бесед с обучающимися и их родителями, участие в решении бытовых проблем, социальных вопросов и другие.

4. Права куратора

4.1. Куратор имеет право:

4.1.1. Изучать личные дела обучающихся курируемой учебной группы при условии сохранения конфиденциальности информации.

4.1.2. Посещать учебные занятия, зачеты, экзамены, защиту курсовых работ обучающихся курируемой группы (с согласия преподавателя-экзаменатора).

4.1.3. Посещать общежитие.

4.1.4. Принимать участие в решении вопросов применения к обучающимся курируемой группы поощрений и дисциплинарных взысканий, реализации различных форм материальной поддержки обучающихся в пределах, установленных законодательством.

4.1.5. Обращаться по направлениям своей работы в студенческий совет, на кафедры с просьбами о содействии в проведении отдельных мероприятий.

4.1.6. Выходить с инициативными предложениями к руководителям Академии для решения учебных и внеучебных вопросов (проблем) обучающихся и совершенствования организации учебной и воспитательной работы.

5. Организация работы куратора

5.1. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора Академии.

5.2. Допускается назначение одного преподавателя куратором двух учебных групп.

5.3. Кураторы учебных групп на первом курсе назначаются в обязательном порядке, на втором и последующих – по усмотрению ректора Академии.

5.4. Работа куратора учебной группы выполняется в рамках установленной рабочей недели.

5.5. Работа куратора учебной группы является составной частью работы преподавателя и включается в индивидуальный план на учебный год.

5.6. В течение учебного года (семестра) кураторы учебных групп могут выборочно заслушиваться о проделанной работе. При этом кураторы должны предоставлять объективную информацию с указанием невыполненных мероприятий, причин невыполнения и проблемных вопросов.

5.7. Непосредственными помощниками кураторов являются старосты учебных групп, студенческий совет.

6. Показатели работы куратора

6.1. Показатели работы куратора учебной группы:

6.1.1. Достижения обучающихся учебной группы:

- академическая успеваемость;
- участие в научно-исследовательской работе;
- призеры олимпиад, конкурсов;
- победители спортивных соревнований;
- участие в общественных, культурно-творческих и др. мероприятиях.

6.1.2. Высокий уровень активности учебной группы, инициативность и самостоятельность.

6.1.3. Отсутствие правонарушений и случаев нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся.

6.2. За эффективную работу кураторы учебных групп могут быть представлены к поощрению.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации, Уставом Академии и утверждаются приказом ректора после принятия Ученым советом.